

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ การจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. ความเป็นมา

ตามบันทึกข้อความที่สธ ๐๗๐๑.๕.๗/๓๘๑๑ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เรื่อง การจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ โดยคณะกรรมการวางแผนและบริหารกำลังคน ได้พิจารณาเกี่ยวกับอัตราการจ้างเหมาบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และมีมติเห็นชอบให้ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ อนุมัติกรอบอัตราจ้างเหมาบริการ เพื่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนภารกิจของศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ จ.นครสวรรค์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางไปราชการทั้งการติดต่อราชการภายในพื้นที่ และการเดินทางไปราชการนอกพื้นที่ของบุคลากรศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

๒.๒ เพื่อให้งานดูแลรักษารถยนต์ราชการ เป็นไปตามระเบียบการใช้รถราชการ

๓. คุณสมบัติ

๓.๑ มีสัญชาติไทย

๓.๒ เพศชาย หรือเพศหญิง อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (ถ้าเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว หรือ ผ่านการเรียนนักศึกษาวิชาทหาร)

๓.๓ มีความประพฤติสุภาพเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรงเหมาะสมกับหน้าที่ที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้าม หรือ เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน เช่น ความดันโลหิต ตาบอดสี หรือหัวใจผิดปกติ หรือเป็นโรคที่สังคมรังเกียจ (มีใบรับรองแพทย์ ไม่เกิน ๓ เดือน)

๓.๔ เป็นผู้มิใช่ใบอนุญาตขับรถส่วนบุคคล

๓.๕ วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓)

๓.๖ ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาเจิน หรือติดยาเสพติดประเภทใด

๓.๗ เป็นผู้ตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ และไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบโดยไม่มีเหตุผลอันควร

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

๓.๙ ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่คดีกระทำโดยประมาท หรือในความผิดพลาดโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๑๐ ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็นการชั่วคราวในลักษณะเดียวกับพักงาน

๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยถูกสั่งให้ออกจากราชการตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกรณีหย่อนความสามารถ บกพร่องในหน้าที่หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม หรือกรณีมีมลทิน หรือมัวหมอง ในกรณีที่ถูกสอบสวน

๓.๑๒ มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี

๓.๑๓ สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกกรณี

๔. ขอบเขตงาน

๔.๑ ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ราชการ รับ-ส่ง บุคลากรภายในศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในพื้นที่ และนอกพื้นที่จังหวัดนครสวรรค์ ตามที่หน่วยงานผู้ว่าจ้าง กำหนด ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้างอย่างโดยเคร่งครัด

๔.๒ ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ราชการ รับ - ส่ง หนังสือ พัสดุสิ่งของ เอกสารราชการต่าง ๆ ในพื้นที่ที่หน่วยงานผู้ว่าจ้างกำหนดตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปตามระเบียบ กฎ ข้อบังคับและคำสั่งของผู้ว่าจ้าง

๔.๓ ตรวจสอบเช็คสภาพความพร้อมของระบบเครื่องยนต์ ช่วงล่าง เบรก และอุปกรณ์ต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก รถยนต์ราชการ ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๔.๔ ดูแลรักษาและทำความสะอาด ทั้งภายในและภายนอกรถยนต์ราชการ ให้อยู่ในสภาพสะอาด สมบูรณ์ และ เรียบร้อยพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๔.๕ สนับสนุนงานเคหะบริการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

## ๕. สถานที่ปฏิบัติงาน

ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ เลขที่ ๕๑๖/๔๑ หมู่ ๑๐ ถนนพหลโยธิน ตำบล นครสวรรค์ตก อำเภอเมืองฯ จังหวัดนครสวรรค์

## ๖. การปฏิบัติงาน

๖.๑ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ รวมเวลา ๑๑ เดือน

๖.๒ ผู้รับจ้างต้องถึงสถานที่ปฏิบัติงาน และลงลายมือชื่อมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และลงบันทึก การปฏิบัติงานประจำวัน

๖.๓ วัน เวลาปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

๖.๓.๑ วันทำงานปกติ วันจันทร์ ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. (รวม ๘ ชั่วโมง)

๖.๓.๒ เวลาพักปกติ ระหว่างเวลา ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น.

๖.๓.๓ วันหยุด วันเสาร์ - วันอาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือหยุดตามมติกรม.

๖.๔ ในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ต้องแต่งกายสุภาพ เรียบร้อย

๖.๕ หากต้องปฏิบัติงานนอกพื้นที่ตั้งจังหวัดนครสวรรค์ และพักค้างแรม หรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างมีสิทธิ เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการตามระเบียบของทางราชการ

## ๗. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์คุณภาพในการคัดเลือก

## ๘. การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องส่งมอบงานเมื่อปฏิบัติงาน ตามข้อ ๖ แล้วเสร็จเป็นรายงวด รวม ๑๑ งวด ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๓ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดยส่งมอบทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน ยกเว้นเดือนกันยายนให้ส่งมอบงานในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

## ๙. วงเงินในการจัดจ้าง

เป็นจำนวนเงิน ๑๒๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

## ๑๐. การจ่ายเงิน

๑๐.๑ กำหนดการจ่ายเงินเป็นรายงวด รวม ๑๒ งวด ๆ ละ ๑๑,๐๐๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เมื่อผู้ รับจ้างได้ส่งมอบงาน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับพัสดุเสร็จเรียบร้อยแล้ว

๑๐.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างไม่มาปฏิบัติงาน ตามข้อ ๖ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์การจ่ายค่าจ้างในวันนั้น ๆ

๑๐.๓ หากในวันใดผู้รับจ้างไม่มาทำงานที่จ้างตามเงื่อนไข ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักค่าจ้างเหมารายงวด ของงวดนั้น ๆ เป็นรายวัน ตามอัตราค่าจ้างเหมารายวัน (๓๐ วัน/เดือน) ตามจำนวนวันที่ขาดงาน

**๑๑. เงื่อนไขอื่น ๆ**

๑๑.๑ การว่าจ้างครั้งนี้ไม่ทำให้ผู้รับจ้างนั้นมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้าง ตามกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม

๑๑.๒ หากผู้รับจ้างประสงค์จะยกเลิกสัญญาหรือข้อตกลง ต้องแจ้งให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้า ๓๐ วัน มิฉะนั้นจะต้องเสียค่าปรับตามสัญญาจ้างร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.- บาท

๑๑.๓ ผู้รับจ้างจะต้องมีผู้ค้ำประกันการปฏิบัติงาน เป็นข้าราชการที่มีระดับไม่ต่ำกว่าระดับชำนาญงาน (ประเภททั่วไป) หรือระดับปฏิบัติการ (ประเภทวิชาการ) หรือมีหนังสือยินยอมชำระค่าเสียหายของทรัพย์สินทางราชการเต็มจำนวน

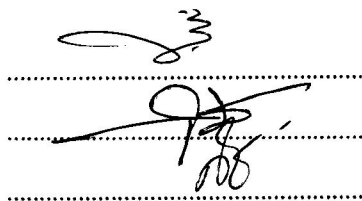
๑๑.๔ หากผู้รับจ้างกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินของทางราชการ จะต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ทางราชการเต็มจำนวน

๑๑.๕ เงื่อนไขและรายละเอียดการจ้างเหมาบุคคลภายนอกช่วยปฏิบัติงานฉบับนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาจ้าง/ข้อตกลง/ใบสัญญาจ้าง ของการจ้างครั้งนี้ด้วย

๑. นางเพ็ญศรี โตเทศ ประธานกรรมการ

๒. นายภูมิพัฒน์ กาลจักร กรรมการ

๓. นางสิริลักษณ์ ช้างเนียม กรรมการ



.....  
.....  
.....