

**รายงานการประชุม**  
**ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**  
**วันศุกร์ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔**  
**ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์**

---

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ฝอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะตี๋	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ข้างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางพรเทพ	คำมั่น	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๑. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	
๑๒. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๓. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๔. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย	
๑๕. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	
๑๖. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๗. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณาตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

**วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

◆ เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

◆ ผู้อำนวยการฯ เริ่มต้นด้วยธรรมะประจำเดือน ของสมเด็จพระสังฆราชสกลมหาสังฆปริณายก “ชีวิตนี้น้อยนัก แต่ชีวิตนี้สำคัญนัก เป็นหัวเลี้ยวหัวต่อ เป็นทางแยก จะไปสูง ไปต่ำ จะไปดี ไปร้าย เลือกได้ในชีวิตนี้ เท่านั้น พึงสำนึกข้อนี้ให้จงดี แล้วจงเลือกเกิด เลือกให้ดีเถิด” เป็นสัจธรรม ข้อเตือนใจ ปัจจุบันสำคัญที่สุด จงเลือกทำ

- ◆ แนะนำสมาชิกใหม่ จำนวน ๓ คน
  - นางสาวนวิยา ต๊ะต๊ีบ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ ย้ายมาจากองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งผาสุก อำเภอเชียงคำ จังหวัดพะเยา มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติหน้าที่ราชการ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔
  - นายสุเทพ สุนทรโอวาท ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
  - นายอำนาจ ลือวิษณะ ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
- ◆ ผู้บริหารส่วนราชการจังหวัดนครสวรรค์ที่ย้ายมาใหม่
  - นายชยันต์ ศิริมาศ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์
  - นพ.จักรวาล จุฑาสงษ์ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์
  - พญ.รจนา ขอนทอง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์

◆ สถานการณ์โควิด (ปัจจุบัน) ทั่วโลกติดเชื้อ ๒๓๗ ล้านกว่า ตาย ๔.๘ ล้าน ประเทศไทยอยู่ที่อันดับ ๒๖ ของโลก มีแนวโน้มลดลง สำหรับจังหวัดนครสวรรค์ เป็นพื้นที่สีแดง ติดเชื้อเพิ่มขึ้นมากกว่า ๑๐๐ คนทุกวัน อำเภอเมืองมากที่สุด ผู้ติดเชื้อที่เป็นแรงงานต่างด้าว กระจายกันไปทำงานแต่พักอยู่ด้วยกันทำให้แพร่เชื้อได้ง่าย การประชุมหน่วยราชการต้องไม่เกิน ๕๐ คน ขอให้ทุกคนระวังและเข้มงวดตนเองและครอบครัว โดยใช้มาตรการ DMHTT

◆ ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรอง ปี ๒๕๖๔ ทุกตัวชี้วัดได้คะแนนเต็มหมด หน่วยงานเราทำได้ดีมาก ขอชื่นชมทุกคนที่ช่วยกัน

◆ งบประมาณ ปี ๒๕๖๕ มีแนวโน้มลดลงทุกหน่วยงานภายในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ค่าน้ำ ค่าไฟ ขอให้ใช้จ่ายอย่างมีคุณภาพ ช่วยกันประหยัด โดยงบประมาณจะกองไว้ที่งบกลางเพื่อกันไว้ใช้ฉุกเฉินสถานการณ์โควิด

- ◆ เกณฑ์ประเมินผลการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๕
  - ผลสัมฤทธิ์ของงาน (ปริมาณงาน ตามเป้า ทำงานทันเวลา สังสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ)
  - พฤติกรรมการปฏิบัติราชการ/การบริการ/เสียสละให้ราชการ/ใส่ใจลูกค้า (ยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรม บริการดี/กัลยาณมิตร/รักษาภาพลักษณ์องค์กร (ภายใน/ภายนอก) และทำงานเป็นทีม ช่วยเหลือกัน มีจิตอาสา)

◆ เทศกาลงานบุญ (กินเจ ๒๕๖๔) ระหว่างวันที่ ๖ - ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ อิ่มบุญ อิ่มใจ ปลอดภัยจากโควิด

◆ งานบุญ ทอดกฐินสามัคคีฯ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ณ วัดรางไทร ตำบลบางภาษี อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม วันอาทิตย์ที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ขอเชิญชวนเจ้าหน้าที่ทุกท่านร่วมทำบุญด้วยความสมัครใจ

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

----- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### ◆ งานวิชาการ โดย อ.เพ็ญศรี

- การคัดเลือก อสม. ดีเด่น ปีนี้จะเป็นการคัดเลือกแบบออนไลน์ ซึ่งต้องมีการบริหารจัดการด้านระบบ IT ให้ดี รายละเอียดจะแจ้งในที่ประชุมอีกครั้ง และการเสนอตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน จะมีการพิจารณาร่วมกันระหว่างศูนย์ฯ สสม. ภาคทั้ง ๕ แห่ง

### ◆ งานบริหาร โดย ผู้อำนวยการ

- ตรวจสอบความเรียบร้อยก่อนกลับบ้าน เข้มงวดในบางเรื่อง ห้องทำงาน โต๊ะทำงาน ปิดไฟให้เรียบร้อยก่อนกลับบ้าน
- การลงชื่อปฏิบัติราชการประจำวัน ช่วงเช้าไม่เกิน ๘.๔๕ น. มอบหมายให้ คุณสิริลักษณ์ ชิดเส้นใต้
- การลาป่วย ลากิจ ลาพักผ่อน ให้ปฏิบัติตามระเบียบราชการ
- ระเบียบ วินัย กรณีออกไปข้างนอกให้บอกคนที่อยู่ การสื่อสารเป็นเรื่องสำคัญ

### ◆ การควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๕ โดย อ.สุภัทรา

ผลการตรวจสอบงานควบคุมภายใน ปี ๒๕๖๔ (ข้อเสนอแนะ ปี ๒๕๖๕)

- ขาดคู่มือการปฏิบัติงานที่สำคัญ (เช่น กระบวนการงานยานพาหนะ)
- ความเข้าใจคลาดเคลื่อน (เช่น กระบวนการงานการเลื่อนขั้นเงินเดือน)
- ระบุความเสี่ยงไม่ครบ (งานบริหารงานทั่วไปและแผนงาน)
- ระบุจุดควบคุมไม่ชัดเจน (งานพัฒนาวิชาการฯ)
- ตารางวิเคราะห์ความเสี่ยง มีความเสี่ยงสูงและสูงมาก ๑๓ ข้อ แต่ทำแค่ ๒ ข้อ
- การติดตามประเมินผล (ไม่ได้ส่งแบบ ปค.๕ ส่วนงานย่อย ของปี ๒๕๖๒ ส่งแค่ของปี ๒๕๖๓, ๒๕๖๔ และไม่มีการกำหนดมาตรการควบคุมกำกับเพิ่มเติมจากที่กำหนดในแผนฯ)
- ไม่มีคำอธิบายคู่มือการปฏิบัติงาน
- ไม่ประเมินแบบสอบถาม

#### ขั้นตอนต่อไป

- จัดทำแบบสอบถาม/แบบประเมิน
- คณะทำงานจัดวางระบบฯ ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ และจัดทำข้อมูลส่งกรมฯ ภายในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ผู้อำนวยการ เน้นย้ำการควบคุมภายในเป็นเรื่องสำคัญมาก เรารู้ส่วนขาดว่าต้องปรับปรุงและเพิ่มเติมส่วนไหนบ้าง อยากให้ปี ๒๕๖๕ ได้คะแนนสูงขึ้น

## วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

◆ เตรียมความพร้อมการตรวจ ATK โดยกระทรวงสาธารณสุขแจกชุดตรวจ Antigen Test Kit (ATK) แบบ self-test สำหรับให้ประชาชนตรวจโควิดด้วยตนเอง ทั้งหมด ๘.๕ ล้านชุด

**กลุ่มเป้าหมาย** ได้แก่ ผู้สูงอายุมากกว่า ๖๐ ปีขึ้นไป ผู้ป่วยติดเตียง ผู้พิการ และผู้ป่วยกลุ่มเสี่ยง ๗ โรค (ที่ยังไม่ได้ฉีดวัคซีนโควิด), ผู้ที่สงสัยว่ามีอาการติดเชื้อ (มีไข้ ไอ จมูกไม่ได้กลิ่น ลิ้นไม่รับรส หายใจหอบ หายใจลำบาก), ผู้ที่อยู่ร่วมบ้านกับผู้ติดเชื้อโควิด และผู้ที่ทำงานประสานในชุมชน

**ช่องทางการกระจายผ่านหน่วยบริการที่อยู่ในระบบหลักประกันสุขภาพใน ๒ รูปแบบ คือ**

๑. แจกให้ชุมชนแออัด รวมทั้งกระจายไปตามตลาดต่าง ๆ โดยที่ทางผู้นำชุมชนหรือผู้ประสานงานหรืออาสาสมัครสาธารณสุข (ออส.) และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน (อสม.) จะดำเนินการรับชุดตรวจและกระจายให้กลุ่มเป้าหมายโดยที่ประชาชนไม่ต้องเดินทางมารับที่หน่วยบริการ ใน กทม. ลงทะเบียนรับ ATK กับศูนย์บริการสาธารณสุข (ศบส.) ส่วนต่างจังหวัด ลงทะเบียนรับ ATK กับหน่วยบริการในพื้นที่ เช่น รพ.สต. หรือ รพ.ใกล้ชุมชน
๒. แจกที่หน่วยบริการ ได้แก่ รพ. และ รพ.สต. ทุกแห่ง รวมถึงคลินิก และร้านขายยาที่เข้าร่วมโครงการในพื้นที่สีแดง เพื่อให้กลุ่มที่มีความเสี่ยงนำกลับไปตรวจที่บ้าน โดยประชาชนขอรับผ่านแอปฯ เป๋าตัง หากเข้าเกณฑ์ว่าเป็นกลุ่มเสี่ยง จะมีขั้นตอนให้ดูร้านขายยาใกล้บ้าน และโทรประสานเพื่อไปขอรับหรือให้ผู้อื่นไปรับที่หน่วยบริการ

**ขั้นตอนขอรับชุดตรวจ ATK ผ่านแอปฯ เป๋าตัง** หากใครยังไม่มีแอปฯ เป๋าตัง สามารถดาวน์โหลดและยืนยันตัวตนก่อนเข้าใช้ โดยมีขั้นตอนการขอรับชุดตรวจ ATK แบ่งเป็น ๓ ส่วน ดังนี้

### **ขั้นตอนการทำแบบประเมินหาความเสี่ยงเพื่อรับชุดตรวจ**

๑. เปิดหน้าเป๋าตัง กดเลือก ฟรีชุดตรวจโควิด
๒. แบบประเมินก่อนรับชุดตรวจ
๓. เลือกจังหวัด และตอบแบบประเมินวิเคราะห์หาความเสี่ยง
๔. แบบประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว พบว่ามีความเสี่ยงติดเชื้อจึงได้รับสิทธิขอรับชุดตรวจ ๒ ชุด ที่หน่วยบริการภายในวันที่ทำแบบประเมินฯ

### **ขั้นตอนการรับชุดตรวจและบันทึกผล**

๑. เมื่อถึงหน่วยบริการที่ร่วมโครงการแล้ว กดปุ่มสแกน QR เพื่อรับชุดตรวจ
๒. สแกน QR เพื่อรับชุดตรวจ
๓. เมื่อรับชุดตรวจแล้ว ทำการตรวจด้วยตนเอง
๔. ทำการบันทึกผลตรวจ โดยกดปุ่มบันทึกและตรวจ
๕. ทำการบันทึกผลตรวจ และกดยืนยัน
๖. กดยืนยันผลตรวจ
๗. ถ้าผลเป็นบวกสามารถลงทะเบียนเข้ารับการรักษา Home Isolation ของ สปสช. โดยเลือกช่องทางการรักษาตัวที่พักปัจจุบัน หรือรักษาตัวที่ภูมิลำเนาได้

**ขั้นตอนการค้นหาหน่วยบริการ**

๑. สามารถค้นหาหน่วยรับบริการได้ที่ปุ่ม หน่วยบริการใกล้ฉัน เพื่อขอรับชุดตรวจ
๒. ตรวจสอบหน่วยบริการที่ใกล้เคียง
๓. และสามารถติดต่อเพื่อตรวจสอบและขอรับชุดตรวจได้

◆ อ.มฤตราช แจ้งเรื่องการเปลี่ยนรหัสผ่านเข้า Wifi ใหม่ เนื่องจากหน่วยงานเรามีเจ้าหน้าที่มา

**ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.**

นางสิริลักษณ์ ช่างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จดยางงานการประชุม

รายงานการประชุม  
ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์  
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

ผู้มาประชุม

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ผอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคธราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะต๊ีบ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ข้างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางพรเทพ	คำมัน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๑. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๒. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๓. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย	
๑๔. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๕. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	ลาพักผ่อน
๒. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณาตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บทบูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการฯ เริ่มต้นด้วยธรรมะประจำเดือน ของพระไพศาล วิสาโล “ในเมื่อพรุ่งนี้เป็นสิ่งไม่แน่นอน จึงควรมองว่า วันนี้เป็นสิ่งที่มีความค่ามาก” จึงควรตระหนักรู้ทุก ๆ วัน ที่เรตื่น

๒. สถานการณ์โควิด ปัจจุบันไทยอยู่อันดับ ๒๔ ของโลก ทั่วโลกติดเชื้อกว่า ๒๕๒,๐๐๐,๐๐๐ ราย เสียชีวิตกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ ราย สถานการณ์ทั่วโลกน่าจะยังไม่สงบลงง่าย ๆ สถานการณ์ประเทศไทยมีแนวโน้มลดลง จังหวัดนครสวรรค์ผู้ติดเชื้อกระจายไปทั่ว วินิจฉัยค่อนข้างยาก เป้าหมายการฉีดวัคซีนของจังหวัดนครสวรรค์ ๗๐-๘๐% ของประชากร ขอให้ทุกคนเข้มงวด ระวังตัวตัวเอง โดยใช้มาตรการ DMHTT เหมือนเดิม

๓. ทอดกฐินสามัคคีฯ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ วัดรางไทร อำเภอบางเลน จังหวัดนครปฐม เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ยอดอาจจะเพิ่มขึ้นอีก ปิดรับสิ้นเดือนนี้ คนไปร่วมงานบุญเยอะมาก

๔. งานทอดกฐิน (ปลัดกระทรวงสาธารณสุข) ณ วัดโคกระพระเหนือ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีผู้ใหญ่จากกรมสนับสนุนบริการสุขภาพไปร่วมด้วย เชิญชวนเจ้าหน้าที่ท่านใดสนใจไปร่วมงานบุญ ผู้อำนวยการไปร่วมด้วย รถออกจากสำนักงาน เวลา ๐๘.๑๕ น.

๕. การตรวจสุขภาพประจำปี วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ศูนย์อนามัยที่ ๓ มาตั้งจุดตรวจที่สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครสวรรค์ เริ่มเวลา ๐๗.๐๐ น. มารับอุปกรณ์ได้ที่ห้องบริหาร

๖. ของขวัญปีใหม่ อสม. (ตรวจสุขภาพฟรี) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีนโยบายให้ของขวัญปีใหม่กับ อสม. กำลังดำเนินการทำเรื่องเพื่อเสนอ

๗. งบประมาณ งบบริหาร/งบบุคลากร มีแนวโน้มลดลง (ทุกหน่วยงาน) ขอให้ใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ อาจต้องเข้มงวดตามความจำเป็น พยายามใช้ของที่มีอยู่ ในส่วนของจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์ (อำนาจ ลือวิชนะนะ) กรมฯ อนุมัติให้ใช้งบประมาณบริหารปกติ ถ้าไม่พอให้ขอเพิ่มในไตรมาสที่ ๒, ๓

๘. งานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ต้องใช้ ๑๐๐%

- หนังสือออก ส่งหน่วยงานภายในกรม ผ่าน Hss App. + ส่งตามระบบ
- หนังสือออก/เข้า ส่งนอกหน่วยงานกรม ผ่าน e-mail ศูนย์ (แจ้ง e-mail ให้หน่วยงาน) + ส่งตามระบบ
- การประชาสัมพันธ์งาน/กิจกรรม ส่งเข้า Hss App
- การประเมินความพึงพอใจของหน่วยงาน ๒ รอบ (แบบสอบถามจากกรม)

## วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

----- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## **วาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

### **เรื่องที่ ๑ งานวิชาการ โดย อ.เพ็ญศรี**

#### **ภารกิจงานวิชาการ ปี ๒๕๖๕**

- การคัดเลือก อสม. ดีเด่น ระดับเขต ภาค ภาคเหนือ ปี ๒๕๖๕
- ส่งเสริม สนับสนุนภาคีเครือข่ายในการส่งเสริมสุขภาพและลดพฤติกรรมเสี่ยงผู้สูงอายุ ภาคเหนือ
- ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาระบบสุขภาพชุมชน ตำบลวิถีชีวิตใหม่ปลอดภัยจากโควิด ๑๙
- ส่งเสริมสนับสนุนการเฝ้าระวังป้องกันยาเสพติดโดยชุมชน (อสม. บัดดี้)
- การพัฒนาพื้นที่ต้นแบบ sand box ระบบสุขภาพชุมชนด้วยกลไก ๓ หมอ
- จัดการความรู้และถอดบทเรียนงานสุขภาพภาคประชาชนในพื้นที่ภาคเหนือ
- ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาองค์กร อสม. สร้างสุขภาพภาคเหนือ
- นิเทศงานกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เขต ๑, ๒, ๓
- ส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม องค์กรสาธารณประโยชน์ (NGO)
- สนับสนุนการดำเนินงานสุขภาพศาลาพระราชทาน
- วารสาร สสม.
- สนับสนุนพัฒนางานฯ เขตสุขภาพที่ ๓ (หลักสูตรอบรม อสม.หมอประจำบ้าน/การพัฒนา พขอ.)

#### **แผนปฏิบัติงาน**

- เขียนโครงการขออนุมัติกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ
- การคัดเลือก อสม. ดีเด่น กำหนดคัดเลือก (๕-๗ ม.ค. ๖๕) ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกออนไลน์ (๒๕ ธ.ค.๖๔) ประชุมคณะทำงานชุด IT (๒๘ ธ.ค. ๖๔) แต่งตั้งคณะกรรมการส่งหนังสือแจ้งแนวทางพร้อมกำหนดการ
- การขับเคลื่อนงานสุขภาพภาคประชาชน ปี ๒๕๖๕ กอง สช. ประชุมชี้แจง ออนไลน์ (๑๗ พ.ย. ๖๔) ประชุมกำหนดแนวทางการดำเนินงานร่วมกับ สปส. ๑-๓ (.....พ.ย.๖๔) ประชุมชี้แจงการดำเนินงานฯ เขตสุขภาพที่ ๒ (๒๓ พ.ย. ๖๔) (ออนไลน์) ประชุมจัดทำหลักสูตรแนวทางการดำเนินงานผู้สูงอายุ (๑๙ พ.ย. ๖๔) ยาเสพติด (๓๐ พ.ย. ๖๔)
- การพัฒนาหลักสูตรอบรม อสม. หมอประจำบ้าน เขตสุขภาพที่ ๓ ประชุมครั้งที่ ๑ (๔ พ.ย.๖๔) ประชุมครั้งที่ ๒ (๑๔ พ.ย.๖๔)

### **เรื่องที่ ๒ งานบริหาร โดย นายภูมิพัฒน์ กาลจักร หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไปและแผนงาน**

- ขอบคุณทุกคนในปีที่ผ่านมา เราใช้งบประมาณเกือบ ๑๐๐% ค่าสาธารณูปโภคในภาพรวมปีที่ผ่านมาประหยัดงบประมาณได้ทุกรายการ ในส่วนของแผนปี ๒๕๖๕ พยายามดำเนินการให้เป็นไปตามแผน การจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ การซ่อมแซม/บำรุงรักษา

### เรื่องที่ ๓ องค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข โดย อ.มฤคราษ ไชยภาพ

#### ทบทวน

**ข้อดี** ทำให้คนในองค์กรมีรอยยิ้ม เสียงหัวเราะ

**ข้อเสีย** บางท่านไม่ร่วมกิจกรรม

**ปัญหา** ตรงกับการประชุม ไม่ได้ทำต่อ

**วัตถุประสงค์** อยากให้คนทำงานในองค์กรมีความสุขในการทำงาน ความสุขที่เกิดขึ้นนั้นก่อให้เกิดกระบวนการทางความคิด ทำให้งานที่ได้รับมอบหมายมีประสิทธิภาพมากขึ้น ลดความตึงเครียดจากการทำงาน สภาพแวดล้อม รวมทั้งลดความขัดแย้งภายในองค์กร ความสุขที่เกิดขึ้นจากการทำงานเปรียบเสมือนน้ำหล่อเลี้ยงให้พฤติกรรมคนปรับเปลี่ยนและพัฒนาในแนวโน้มที่ดีขึ้น

**๗ กิจกรรมหลัก** ได้แก่ กิจกรรมสร้างเสริมสุขภาพ, กิจกรรมเสียงตามสาย, กิจกรรม ๕ ส., กิจกรรมในการประชุมประจำเดือน, กิจกรรมสัมพันธ์, กิจกรรมประจำปี และกิจกรรมส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพของตนเอง

#### แผนการดำเนินงาน

- ประเมินสุขภาพเบื้องต้น วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ ณ ห้องบริหาร ติดตามผลหลังปรับเปลี่ยนพฤติกรรม กุมภาพันธุ์ และ มิถุนายน

- ออกกำลังกาย ทุกวันพฤหัสบดี เวลา ๑๕.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่ลานเพลิน เช็คชื่อ เก็บสถิติ รายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมประจำเดือน ลงประเมินตนเองในสมุดพก อสม. สร้างสุขภาพ

- กิจกรรม ๕ ส. (ขยะ / จัดสวน / ปลุกผัก) เดือนละ ๑ กิจกรรม วันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ สถานที่ลานเพลิน (แปลงกาบหอย) หลังคัดกรองสุขภาพ เช็คชื่อ เก็บสถิติ รายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมประจำเดือน

### เรื่องที่ ๔ แผนพัฒนาบุคลากร โดย อ.มฤคราษ ไชยภาพ

ตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

- บุคลากรผ่านการอบรมหลักสูตรที่สำคัญตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย หน่วยงานจัดอบรมเอง อบรมกับหน่วยงานอื่น อบรมออนไลน์ การสอนงาน การหมุนเวียนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเองหรืออื่น ๆ

- การอบรมนั้นต้องมีการประเมินผล ก่อน-หลัง (ผลได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐)

- ในปีนี้บุคลากร ๑ คน ต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร/เรื่อง

โดยให้ทุกคนวิเคราะห์งานที่ได้รับมอบหมายของตนเองเพื่อใช้ทำแผนในการพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานต่อไป มี ๔ หัวข้อ ที่ต้องให้เขียน คือ งานที่ได้รับมอบหมาย ปัญหา/อุปสรรคในการทำงาน ทักษะที่ขาดและเป็นทักษะจำเป็นในการทำงาน อะไรบ้างที่ตนอยากพัฒนา กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

### เรื่องที่ ๕ คำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๕

กรอบการประเมินตัวชี้วัด ปี ๒๕๖๕ (สสม. ๕ แห่ง) ดังนี้

การประเมินประสิทธิภาพการดำเนินงาน (Performance Base) ไม่น้อยกว่า ๓-๕ ตัวชี้วัด

๑. ตัวชี้วัดภารกิจหลักของกรมฯ และหน่วยงาน

๑.๑ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการดำเนินงานตัวชี้วัดกรมที่อยู่ในความรับผิดชอบหน่วยงาน

๑.๑.๑ จำนวนผู้สูงอายุเป้าหมายที่ได้รับการดูแลส่งเสริมสุขภาพและลดพฤติกรรมเสี่ยง โดยชุมชน (ม.๔๔)

๑.๑.๒ ร้อยละตำบลเป้าหมายผ่านเกณฑ์ตำบลจัดการคุณภาพชีวิต

๑.๑.๓ ร้อยละของ อสม. บัณฑิตที่ติดตามดูแลผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัดอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ ร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักของหน่วยงาน

๑.๒.๑ จำนวนองค์ความรู้สุขภาพภาคประชาชน

๑.๒.๒ ระดับความสำเร็จในการพัฒนาองค์กร อสม. สร้างสุขภาพ

การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

๑. ร้อยละความพึงพอใจและความเชื่อมั่นของผู้รับบริการต่องานบริการของหน่วยงาน

๒. ระดับความสำเร็จของการดำเนินงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-saraban กรม สบส.

๓. ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

ให้ข้าราชการทุกคนเขียนภารกิจงาน บทบาทหน้าที่ งานที่ได้รับมอบหมาย โดย อ.สุภัทรา ได้ส่งแบบฟอร์มไปในไลน์กลุ่มแล้ว สามารถดาวน์โหลดได้เลย

สำคัญมาก ผู้อำนวยการเน้นย้ำ ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ e-saraban ให้ภูมิพัฒน์ เป็นผู้รับผิดชอบหลัก นารี / สิริลักษณ์ เป็นทีม ให้ทั้ง ๓ คน นำไปใส่ในคำรับรองฯ งานอื่นที่รับผิดชอบด้วย

#### วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. กิจกรรม OD ได้เขียนในโครงการบริหาร หากเราสามารถประหยัดงบประมาณ มีเงินเหลือพอ ปลายปีจะได้ทำกิจกรรมร่วมกัน

๒. ผู้อำนวยการกำชับเรื่องอัคคีภัย ให้ช่วยกันสำรวจบริเวณของตนเองก่อนกลับบ้าน ปิดสวิตช์ไฟ ถอดปลั๊กไฟให้เรียบร้อย

๓. คอกปุ๋ยให้เกลี่ย รดน้ำ รดให้ย่อย แล้วใช้ชีวโรย น้ำชีวภาพรด

๔. รถยนต์ราชการ หมายเลขทะเบียน กง-๕๕๗๕ ระบบน้ำมันเชื้อเพลิงขัดข้อง มีควันทำ ครบกำหนดถ่ายน้ำมันเครื่อง เกียร์หลวม ถ้าซ่อมบำรุงจะยืดอายุการใช้งานได้นานขึ้น ถ้าซ่อมทั้งหมดมีค่าใช้จ่ายสูง งบประมาณมีจำกัดซ่อมบำรุงเท่าที่จำเป็นก่อน และรถคันดังกล่าวให้ใช้เท่าที่จำเป็นภายในสำนักงาน ออกไปข้างนอกให้ใช้รถคันอื่นแทน

๕. ผู้อำนวยการกำชับให้ยามรักษาความปลอดภัยเข้มงวดการปฏิบัติงานให้มากขึ้น เนื่องจากภาวะ เศรษฐกิจที่ไม่ดีอาจมีมิจฉาชีพแฝงตัวเข้ามา เพิ่มการตรวจตราให้มากขึ้น

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสิริลักษณ์ ช่างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



**รายงานการประชุม**  
**ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์**  
**ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๔**

เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

---

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ฝอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะตี๋	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ช่างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางพรเทพ	คำมัน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	
๑๑. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๒. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๓. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๔. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๕. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	ลาพักผ่อน
๒. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย	

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณาตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บทบูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการฯ เริ่มต้นด้วยธรรมะประจำเดือน “กาลโหล ฆสตี ภูตานี สพพาเนว สหตตนา” กาลเวลาย่อมกลืนกินสรรพสัตว์ พร้อมทั้งตัวของมันเอง เวลาไปของมันเรื่อย ๆ หมดไปทุกวัน เหมือนตัวเรา เวลาว่างเลยไป ไม่สามารถเอากลับคืนมาได้ เตือนสติ เตือนใจ เวลาหมดไปทุกวัน ทำกรรมดี พบสิ่งที่ดีแน่นอน

๒. สถานการณ์โควิด ปัจจุบันไทยอยู่อันดับ ๒๔ ของโลก เท่าเดิมจากเดือนที่แล้ว ทั่วโลกติดเชื้อกว่า ๒๗๐,๐๐๐,๐๐๐ ราย เสียชีวิตกว่า ๕,๐๐๐,๐๐๐ ราย สถานการณ์โควิดจังหวัดนครสวรรค์ จำนวนผู้ติดเชื้อลดลง มีการระบาดระลอกใหม่ภายในห้างสรรพสินค้าวี-สแควร์ จึงมีคำสั่งจังหวัดนครสวรรค์ ที่ ๕๑๗๐/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ให้ปิดร้านจำหน่ายสินค้า และร้านจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มทุกร้าน ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นเวลา ๓ วัน และคำสั่งจังหวัดนครสวรรค์ ที่ ๕๑๖๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ปิดร้านค้า จำนวน ๓๐ ร้าน ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

ผู้ติดเชื้อโควิดสายพันธุ์ Omicron คนแรกในไทย เป็นชายอายุ ๓๕ ปี สัญชาติอเมริกัน ไม่มีโรคประจำตัว ติดเชื้อไม่มีอาการ ได้รับวัคซีน J&J ๑ เข็ม จาก USA ผู้สัมผัสทั้งหมด โรงแรม ๑๗ คน พนักงานในสนามบิน ๒ คน

๓. การตรวจ ATK ของบุคลากรศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ ผลเป็นลบทุกคน และผู้มีความเสี่ยงสูงไปตรวจที่สนามกีฬาากลางจังหวัดนครสวรรค์ ผลเป็นลบทุกคนเช่นกัน และยังคงยึดหลักมาตรการ DMHTT เหมือนเดิม

๔. กิจกรรม ๕ ส. (พ.ย. ๖๔) ที่ผ่านมา ขอบขอบคุณทุกคนที่ร่วมมือกัน ทำให้สถานที่ของเราสะอาดเรียบร้อย โดยมี อ.มฤตราช ช่วยวางแผน แบ่งเป็น ๓ จุด แพลงผักข้างครัว, ลานเพลิน (แปลงกาบห้อย) และบริเวณหน้าศูนย์ฯ และแบ่งคนตามกลุ่มช่วยกันทำ นับว่าเป็นจุดเริ่มต้นที่ดี

๕. ประสบการณ์การเข้ารับการรักษาโควิด ๑๙ อ.นวิยา กล่าวถึง ประสบการณ์การเข้าการรักษาโควิด ๑๙ ที่โรงพยาบาลสวรรค์ประชารักษ์ (เขาเขียว) วันแรก เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คนไข้ชาย-หญิงอยู่รวมกัน ห้องน้ำไม่แยก ขั้นตอนการรักษา พยาบาลจะโทรแจ้งให้วัดความดัน วัดไข้ ออกซิเจนนิ้วมือ แล้วส่งผลทางไลน์กลุ่มทุกวัน เวลา ๐๔.๐๐ น. และ เวลา ๑๔.๐๐ น. และได้ช่วยวัดความดัน เจาะเลือด น้ำตาล ให้แม่และเด็ก ที่เป็นคนไข้อยู่ร่วมกัน ถ้าไม่ช่วยทำไม่มีคนทำ ช่วงเย็นของวันแรกได้รับยา set แรก ๕๐ เม็ด/คน มื้อแรก ๙ เม็ด มื้อต่อไป ๔ เม็ด จนกว่าจะหมด (๔ วัน) กินยาเมื่อแรกอาการดีขึ้น และพบว่า แม่ เด็ก ผู้สูงอายุ ติดเยอะมาก ละแวกบ้านที่ติดเป็นชุมชน ไม่ได้ฉีดวัคซีน / รับวัคซีนไม่ครบ ส่วนมากผู้สูงอายุเชื้อลงปอด อยู่ในโรงพยาบาลผู้ป่วยจะช่วยเหลือกันครบ ๒ วัน จะมีหน่วยจิตเวชโทรหาสอบถามอาการ นอนหลับหรือไม่ เครียดหรือไม่ จะติดต่อพยาบาลต้องติดต่อทางไลน์หรือโทรหาเท่านั้น

๖. การแต่งกายตามนโยบายผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

วันจันทร์ (ชุดกากี)

วันอังคาร (ชุดผ้าไทยทั่วไป)

วันพุธ (ชุด TO BE NUMBER ONE)

วันพฤหัสบดี (ชุดผ้าไทยจังหวัดนครสวรรค์)

วันศุกร์ (ชุดผ้าไทยทั่วไป)

๗. มาตรการใช้จ่ายงบประมาณ ปี ๒๕๖๕ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพควบคุมการทำงาน/การใช้งบประมาณรายไตรมาสผ่านระบบออนไลน์ ดังนี้ ไตรมาส ๑ (๓๖%) ไตรมาส ๒ (๕๗%) ไตรมาส ๓ (๘๐%) ไตรมาส ๔ (๑๐๐%)

## **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- หน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๓ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ แก้ไขเป็น ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔
- หน้าที่ ๑ บรรทัดที่ ๔ เพิ่มคำว่า “เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.”
- หน้าที่ ๑ หน้าที่ ๒ หน้าที่ ๓ และหน้าที่ ๕ แก้ไขคำว่า “วาระที่ เป็น ระเบียบวาระที่”  
----- นอกนั้นที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

### **เรื่องที่ ๑ งานวิชาการ แผนการดำเนินงาน โดย อ.เพ็ญศรี**

- วันที่ ๑๕ - ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ อ.เพ็ญศรี / อ.สุภัทรา / อ.นงิยา / คุณสุเทพ เดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การถอดบทเรียนพื้นที่ต้นแบบการสร้างเสริมสุขภาพชุมชนและตำบลสร้างสุข ณ วัดร่องหลอด ต.เมืองพาน อ.พาน จ.เชียงราย
- วันที่ ๒๒ - ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ประชุมเตรียมความพร้อมการคัดเลือก อสม.๑ (ออนไลน์) ดังนี้  
วันที่ ๒๒ ประชุมเตรียมความพร้อมการคัดเลือก อสม.๑ (สพส. ๑, ๒, ๓)  
วันที่ ๒๓ ประชุมเตรียมความพร้อมการคัดเลือก อสม.๑ ( สสจ. ๑๘ จังหวัดภาคเหนือ)  
วันที่ ๒๔ ประชุมคณะกรรมการคัดเลือก อสม.๑
- วันที่ ๒๗ - ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ set ห้องประชุม เตรียมความพร้อม ขอ IT จาก สบส. เขต ๑, ๒, ๓ มาช่วยพร้อมอุปกรณ์ และให้ อ.มฤคธราช และ คุณภูมิพัฒน์ ช่วยกันสำรวจและเตรียมอุปกรณ์
- วันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ พิธีเปิดการประชุมการคัดเลือก อสม.๑ โดยท่านอธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นประธานพิธีเปิดการประชุม เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. โดยเปิดประชุม ๓ ภาค พร้อมกัน (ภาคเหนือ / ภาคกลาง / ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) (ออนไลน์)
- วันที่ ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕ การประชุมคัดเลือก อสม. ดีเด่น ระดับเขต ภาค ภาคเหนือ ปี ๒๕๖๕ คัดเลือกวันละ ๔ สาขา ใช้ห้องประชุม ๔ ห้อง คณะกรรมการ ๑๘ คนต่อวัน โดยได้มีการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบตามภารกิจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้  
ที่พัก จัดคนเข้าพัก ดูแลทำความสะอาด (พรเทพ/บุญเชิด/เพ็ญศรี)  
ห้องประชุม จัดห้องประชุมกรรมการ ดูแลความเรียบร้อย (มณฑา/สุภัทรา/โชคชัย)  
อาหาร/อาหารว่าง อาหารคณะกรรมการ ทีมงาน ๔ - ๗ ม.ค. ๖๕ อาหารว่าง รាយห้องย่อย ๔ ห้องต่อวัน ห้องละ ๘ คน (พรสุภา/มณฑา/นารี/อำนาจ/โชคชัย)  
การเงิน/ทะเบียน เตรียมเอกสารการเงิน ประสานการเบิกจ่ายของกรรมการ และ อสม. ในพื้นที่ (สิริลักษณ์/ศศิประภา/นงิยา/เพ็ญศรี)  
จัดวางระบบ IT เตรียมอุปกรณ์ วางระบบ ดูแลระหว่างการประชุมนำเสนอ ประสาน IT (ภูมิพัฒน์ / มฤคธราช)

ประสานกรรมการ ติดต่อประสานงาน (นวิยา/สุภัทรา/เพ็ญศรี)

พาหนะ รับส่งกรรมการ (สุเทพ/อำนาจ)

เอกสาร อสม. ประสานรวบรวมไฟล์ เล่ม ส่งให้กรรมการ ประสานการนำเสนอผลงานตามลำดับ (สุภัทรา/นวิยา/มฤคราช/บุญเชิด)

เอกสารเกณฑ์การคัดเลือกสำหรับกรรมการ เตรียมเอกสาร รวบรวมผลการคัดเลือก จัดทำประกาศผลการคัดเลือก (เพ็ญศรี/นวิยา)

ผู้อำนวยการเพิ่มงานประชาสัมพันธ์ ป้ายต่าง ๆ ตกแต่งสถานที่ (ผู้อำนวยการ/มฤคราช)

\*โดยขอให้เตรียมงานทั้งหมดเสร็จสิ้นก่อนปีใหม่

### เรื่องที่ ๒ งานบริหาร รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ โดย นายภูมิพัฒน์ กาลจักร

- ผลการเบิกจ่ายงบประมาณภาพรวมร้อยละ ๔๔.๖๘ ในส่วนของค่าสาธูปโภคภาพรวมร้อยละ ๑๙.๘๐ การเบิกจ่ายเป็นไปตามแผนที่ประมาณการไว้
- มาตรการการปฏิบัติราชการ การลงชื่อปฏิบัติราชการเป็นไปตามมาตรการที่กำหนด และการแต่งกายทุกคนให้ความร่วมมือ

### เรื่องที่ ๓ องค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข โดย อ.มฤคราช

#### ผลการตรวจสุขภาพด้านต่าง ๆ ตามกิจกรรมการประเมินสุขภาพเบื้องต้น

ผลการวัดความดันโลหิต ปกติ ๓๕% กลุ่มเสี่ยง ๔๗% กลุ่มป่วย ๑๘%

ผลการวัดเส้นรอบเอว ปกติ ๑๐ คน เกิน ๗ คน

ผลการคำนวณค่า BMI ต่ำกว่าเกณฑ์ ๒ คน (๑๒%) สมส่วน ๔ คน (๒๔%) น้ำหนักเกิน ๕ คน (๒๙%) โรคอ้วน ๖ คน (๓๕%)

**แผนองค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข/ ๕ ส. ครั้งที่ ๒** ดังนี้ ๑. การประเมินสุขภาพเบื้องต้น ครั้งที่ ๒ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ที่ห้องบริหาร ติดตามผลหลังปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ครั้งที่ ๓ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๕ ๒. การออกกำลังกาย ทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. ณ ลานเพลิน ลงประเมินตนเองในสมุดพก อสม. สร้างสุขภาพ และ ๓. กิจกรรม ๕ ส. (ขยะ/จัดสวน/ปลูกผัก) เดือนละ ๑ กิจกรรม เดือนนี้เป็นการเตรียมความพร้อมประกวด อสม. ดีเด่น ทุกกิจกรรมมีการเช็คชื่อ เก็บสถิติ รายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมประจำเดือน

ทีมปรับเปลี่ยนพฤติกรรม / กีฬาสี / กิจกรรม มีการแบ่งกลุ่มเป็น ๓ สี

สีเขียวฟ้า ผู้อำนวยการ / นวิยา / สิริลักษณ์ / มณฑา / พรสุภา / สุเทพ

สีชมพู เพ็ญศรี / มฤคราช / นารี / พรเทพ / อำนาจ

สีส้ม ภูมิพัฒน์ / สุภัทรา / บุญเชิด / ปรานอม / ศศิประภา / โชคชัย

### เรื่องที่ ๔ แผนพัฒนาบุคลากร โดย อ.มฤคราช

- บุคลากรผ่านการอบรมหลักสูตรที่สำคัญตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย หน่วยงานจัดอบรมเอง อบรมกับหน่วยงานอื่น อบรมออนไลน์ การสอนงาน การหมุนเวียนงาน การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรืออื่น ๆ
- การอบรมนั้นต้องมีการประเมินผล ก่อน-หลัง (ผลได้ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐)

- ในปีนี้บุคลากร ๑ คน ต้องได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๒ หลักสูตร/เรื่อง การประเมินจะถูกประเมินโดยหัวหน้างาน หัวหน้างานจะถูกประเมินโดยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการประเมินตนเอง

#### วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. การจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๕ ให้ข้าราชการ ร่วมกันลงนามในคำรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๕ โดยมีผู้อำนวยการเป็นผู้รับคำรับรอง และข้าราชการแต่ละรายเป็นผู้จัดทำคำรับรอง

๒. มาตรการรักษาความปลอดภัยสถานที่ราชการ ใกล้ถึงช่วงเทศกาลหยุดยาวหลายวัน ขอให้ทุกคนเข้มงวดตรวจตราบริเวณสถานที่ทำงานก่อนกลับบ้าน สำหรับปลั๊กไฟต่าง ๆ และกำชับยามหมั้นตรวจตราเข้มงวด ประตู หน้าต่าง คนเข้า-ออก คนแปลกหน้า การเปิด-ปิดประตูรั้ว ตามเวลา ประตูด้านนอกปิดเวลา ๑๘.๐๐ น. ประตูด้านในปิดเวลา ๒๑.๐๐ น. กิ่งวงจรมืด ตัวที่ส่องข้างหลังห้องน้ำผู้พิการย้ายมาส่องห้องผู้อำนวยการ และช่วงวันหยุดหลายวันให้ช่วยกันดูกิ่งวงจรมืดด้วย

๓. การประกาศเจตนารมณ์การป้องกันการทุจริตฯ คณะเจ้าหน้าที่ ศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ นำโดยผู้อำนวยการฯ ร่วมกันกล่าวปฏิญาณแสดงเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานและปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โดยพร้อมเพรียงกัน

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสิริลักษณ์ ช่างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จดยางานการประชุม



**รายงานการประชุม**  
**ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์**  
**ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕**

เมื่อวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

---

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ฝอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะตี๋	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ช่างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	
๑๑. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๒. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๓. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๔. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๕. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	
๑๖. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย	

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นางพรเทพ	คำมัน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	ลาพักผ่อน
-------------	-------	------------------	-----------

**เริ่มประชุม**

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณาตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บทบูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการฯ นำเสนอรูปภาพภูเขาไฟฟูจิ แสดงให้เห็นว่าภูเขาไฟฟูจิงดงามไม่ใช่เพราะภูเขาไฟฟูจิ แต่เป็นองค์ประกอบของภูเขา ถ้าไม่มีบ้านเรือน ต้นไม้ องค์ประกอบต่าง ๆ ก็คงไม่สวย เปรียบดังพวกเราอยู่บ้านหลังเดียวกัน ศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ สวยงามได้ไม่เฉพาะโครงสร้าง แต่ทุกคนเป็นองค์ประกอบ แตกต่าง รวมกันประกอบ คำชู ให้สวยงาม

๒. การคัดเลือก อสม. ดีเด่น ระดับเขต และภาคเหนือ ระหว่างวันที่ ๔ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งได้จัดทำรายงานสรุปผลการประเมินความพึงพอใจ ด้านเอกสาร การติดต่อ สถานที่ สิ่งแวดล้อม

อ.สุภัทรา รายงานผลการประเมินความพึงพอใจ ดังนี้

ผู้รับบริการ ได้แก่ บุคลากรผู้รับผิดชอบงานสุขภาพภาคประชาชนระดับจังหวัด อำเภอ ตำบล, อสม. และบุคลากรจากหน่วยงานศูนย์วิชาการ ได้แก่ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ทำแบบประเมินผ่าน Google Form ส่งให้ ๖๖ ราย

- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านกระบวนการและขั้นตอนการคัดเลือกฯ โดยภาพรวมอยู่ในระดับพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๒๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๖
- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๒๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๖
- ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวก อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๒๐ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๐๕
- ระดับความเชื่อมั่นต่อการคัดเลือก อสม.ดีเด่นฯ โดยภาพรวมอยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๓๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๓๓
- ความพึงพอใจและไม่พึงพอใจต่อการให้บริการในแต่ละด้าน และความเชื่อมโยงต่อการให้บริการ การคัดเลือก อสม. ดีเด่นฯ โดยภาพรวม อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๕๒ คิดเป็นร้อยละ ๘๖.๒๖
- ความพึงพอใจไม่พึงพอใจและความเชื่อมั่นภาพรวมต่อการคัดเลือก อสม. ดีเด่นฯ โดยภาพรวม อยู่ในระดับความพึงพอใจมากที่สุด เท่ากับ ๔.๒๙ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๖

สำหรับข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นจากผู้ตอบแบบสอบถามนั้น มีทั้งเชิงบวกและเชิงลบ โดยจะนำข้อคิดเห็นเหล่านั้นเป็นแนวทางในการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

๓. สถานการณ์โควิด ๑๙ ปัจจุบันไทยอยู่อันดับ ๒๖ ของโลก ทั่วโลกติดเชื้อกว่า ๓๓๘.๖ ล้านราย เสียชีวิตกว่า ๕.๕ ล้านราย สถานการณ์โควิดจังหวัดนครสวรรค์ จำนวนผู้ติดเชื้อ ๗๐ - ๘๐ คน/วัน (๒ เดือนแล้ว) ให้ทุกคนดูแลตัวเองเข้มงวด โดยใช้มาตรการ VUCA

V : Vaccine ฉีดวัคซีนครบ ลดการป่วยหนัก

U : Universal Prevention ป้องกันตนเองสูงสุดตลอดเวลา ระวังห่าง ล้างมือ สวมหน้ากาก

C : COVID Free Setting สถานที่บริการพร้อม ผู้ให้บริการฉีดวัคซีนครบ ตรวจ ATK ทุกสัปดาห์

A : ATK พร้อมตรวจสอบเมื่อใกล้ชิดคนติดเชื้อ หรือมีอาการทางเดินหายใจ

๔. ปลาเผาและลูก ๆ ขอบคุณหัวหน้าบริหารฯ ช่วยดำเนินการประสานปศุสัตว์ในการทำหมันสุนัข เรียบร้อยแล้ว ช่วยกันกำกับดูแล พยายามไม่ให้ขึ้นตึก

๕. อ.ธีรปภกรณ คีนบ้านพักแล้ว ให้คณะกรรมการบ้านพักฯ สํารวจดูความชำรุด เสียหาย เพื่อซ่อม บํารุงต่อไป

๖. มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ปัจจุบันภาพรวมการเบิกจ่าย ร้อยละ ๔๕.๐๖ โดย เป้าหมายในการเบิกจ่าย ไตรมาส ๑ ๓๖% ไตรมาส ๒ ๕๗% ไตรมาส ๓ ๘๐% ไตรมาส ๔ ๑๐๐% คาดว่า ไม่น่ามีปัญหา ให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามมาตรการที่วางไว้

## **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

----- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

### **เรื่องที่ ๑ งานวิชาการ โดย อ.เพ็ญศรี**

ขอบคุณทีมงานทุกคนช่วยกันทำให้งานคัดเลือกฯ อสม. สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี แสดงถึงความ ร่วมมือของพวกเรา

#### **แผนการดำเนินงาน เดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕**

- วันที่ ๗ - ๘ มกราคม ๒๕๖๕ จังหวัดอุดรดิติถ์นำเสนออนไลน์ อสม.ดีเด่น นำเสนอ จังหวัด หรือ สบส.เขต ลงพื้นที่วันที่นำเสนอจังหวัด แผนยังไม่ออกจากอง สข. ยังระบุแน่ชัด ไม่ได้
- วันที่ ๒๖ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๕ ประชุมวิชาการ สสม.ภาคใต้ (อ.เพ็ญศรี / อ.สุภัทรา / อ.นวิยา)

และมีการประชุมออนไลน์เกือบทุกวัน ในส่วนของเดือนกุมภาพันธ์ มีการติดตาม อสม.ดีเด่น นิเทศงาน เขต ๑, ๒ จะได้แจ้งเป็นระยะ ๆ ไป

### **เรื่องที่ ๒ งานบริหาร รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ โดย นายภูมิพัฒน์ กาลจักร**

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณในส่วนของค่าสารูปโภค ภาพรวมเป็นไปตามแผนที่ประมาณการไว้ จะมี ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่เพิ่มขึ้น เหลือเงินอีกประมาณ ๖๐,๐๐๐ ที่ต้องไ้ใช้ ๓ เดือน ให้ช่วยกันประหยัด ซึ่งงบบริหารได้เขียน โครงการไว้สำหรับการดำเนินงานพัฒนาองค์กรด้วย

การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ขอบคุณทีมงาน (สุเทพ/อำนาจ/โชคชัย) ร่วมแรง ร่วมใจ ร่วมกัน ทำ ดูแลต้นไม้ รมรื่น และได้มีการเตรียมแผนที่จะทำแนวกันไฟ ทำปุ๋ยหมักชีวภาพ ปรับพื้นที่บริเวณต้นมะม่วง

### เรื่องที่ ๓ องค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข โดย อ.มฤคธา

คะแนนรวมการร่วมกิจกรรม สีเขียวฟ้า ๑๗ คะแนน สีชมพู ๑๗ คะแนน สีส้ม ๑๒ คะแนน  
กิจกรรมครั้งต่อไป

- ประเมินสุขภาพเบื้องต้น ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สถานที่ห้องบริหาร ติดตามผลหลังปรับเปลี่ยนพฤติกรรม เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔
- ออกกำลังกาย ทุกวันพุธ เวลา ๑๔.๔๕ - ๑๖.๓๐ น. สถานที่ลานเพลิน มีการเช็คชื่อเก็บสถิติ รายงานผู้เข้าร่วมกิจกรรมในการประชุมประจำเดือน และลงประเมินตนเองในสมุดพก อสม. สร้างสุขภาพ
- กิจกรรม ๕ ส. (ขยะ/จัดสวน/ปลูกผัก) เดือนละ ๑ กิจกรรม ครั้งต่อไปในวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕ ทำแนวกันไฟ บริเวณบ้านพัก

เรื่องที่ ๔ แผนพัฒนาบุคลากร โดย อ.มฤคธา แจกแบบประเมินให้ทุกคนทำ โดยให้ระบุความรู้ทักษะ สมรรถนะที่ต้องได้รับการพัฒนา วิธีการพัฒนา ช่วงเวลาที่ต้องการพัฒนา ระบุชื่อผู้ที่จะทำหน้าที่เป็นโค้ช พี่เลี้ยง หรือเพื่อนร่วมงาน และส่งภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ เพื่อจะได้รวบรวม และตอบตัวชี้วัดที่ ๔ ร้อยละความสำเร็จของบุคลากรได้รับการพัฒนาตามแผนมีศักยภาพเพิ่มขึ้น

### เรื่องที่ ๕ รายงานผลตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ ปี ๒๕๖๕ (รอบ ๕ เดือน)

- เดือนมกราคม ๒๕๖๕ หน่วยงานลงข้อมูลรายละเอียดตัวชี้วัดการรับรองฯ เฉพาะในส่วนของ Performance Base ในระบบ SMART๖๕ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ (ส่วน Potential Base เจ้าภาพหลักเป็นผู้ลงข้อมูลให้ทุกหน่วย)

- วันที่ ๗ - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงานในระบบ SMART๖๕ รอบ ๕ เดือน (ผลสำเร็จรอบ ๖ เดือน) พร้อมแนบเอกสารตามแนวทางการประเมินที่สอดคล้องกับ Small Success รอบ ๕ เดือนในระบบ ระบบปิดวันจันทร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.

- ต้นเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ กรรมการประเมินผลฯ ตัวชี้วัดจากระบบ SMART๖๕ เท่านั้น โดยไม่รับเอกสารเพิ่มเติม

- กลางเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ ประชุมคณะกรรมการประเมินผลฯ เพื่อพิจารณาผลและสรุปคะแนนตามที่คณะกรรมการฯ ได้ดำเนินการตรวจ

- ปลายเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ กพร. สรุปผลตามมติคณะกรรมการฯ เสนอผู้บริหารกรมฯ ทราบ และ กพร. แจงผลให้ทุกหน่วยงานทราบ และแจ้งกลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคลประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน

### วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพสวัสดิ์ปีใหม่บุคลากรทุกคน และได้มอบสมุดไออาร์ให้กับเจ้าหน้าที่ภายในกรมทุกคน และรองอธิบดี ทพ.อาคม ประดิษฐสุวรรณ ได้มอบแอลกอฮอล์ให้กับเจ้าหน้าที่ทุกคนด้วย

**เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.**

นางสิริลักษณ์ ช่างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



**รายงานการประชุม**  
**ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์**  
**ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕**

เมื่อวันพุธที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

---

**ผู้มาประชุม**

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ฝอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะตี๋	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ข้างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางพรเทพ	คำมั่น	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๑. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	
๑๒. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๓. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๔. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๕. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์
๒. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย

**เริ่มประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณาตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ**

เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บทบูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการฯ เริ่มต้นด้วยธรรมะประจำเดือน คำกล่าวของ หลวงพ่อชา สุภัทโท “อย่ามองไปข้างนอก มันจะไม่เห็นตัว มันจะลืมตัว”

๒. สถานการณ์โควิด ๑๙ ประเทศไทยมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ปัจจุบันไทยอยู่อันดับ ๓๓ ของโลก ทั่วโลกติดเชื้อกว่า ๔๔๗ ล้านราย เสียชีวิตกว่า ๖ ล้านราย สถานการณ์โควิดจังหวัดนครสวรรค์ จำนวนผู้ติดเชื้อ ๗๐ - ๙๐ คน/วัน (๒ เดือนแล้ว) ให้ทุกคนดูแลตัวเองเข้มงวด โดยใช้มาตรการ VUCA

V : Vaccine ฉีดวัคซีนครบ ลดการป่วยหนัก

U : Universal Prevention ป้องกันตนเองสูงสุดตลอดเวลา ระวังห่าง ล้างมือ สวมหน้ากาก

C : COVID Free Setting สถานที่บริการพร้อม ผู้ให้บริการฉีดวัคซีนครบ ตรวจ ATK ทุกสัปดาห์

A : ATK พร้อมตรวจสอบเมื่อใกล้ชิดคนติดเชื้อ หรือมีอาการทางเดินหายใจ

เมื่อสงสัยว่าติดเชื้อโควิด-๑๙ ต้องทำอะไร ตรวจ ATK ด้วยตนเอง ขีดเดียวผลเป็นลบ (ไม่ติดเชื้อ)

กรณีไม่มีอาการ ไม่มีประวัติเสี่ยง ไม่ต้องกักตัว ปฏิบัติตามหลัก DMHTT มีอาการ กักตัว ๗ วัน ตรวจ ATK ซ้ำอีก ๓ วัน ต้องตรวจ RT-PCR หรือไม่ขึ้นกับดุลพินิจของแพทย์ ๒ ขีดผลเป็นบวก (ติดเชื้อ) กรณีมีอาการหรืออาการเล็กน้อย เข้าระบบการดูแลรักษาตัวที่บ้านหรือผู้ป่วยนอกจนครบระยะ ๑๐ วัน หากอาการรุนแรงหรือไม่สามารถกักตัวที่บ้านได้ แจ้ง จนท.ผู้ดูแล อาการปานกลางหรือมีความเสี่ยง (กลุ่มผู้สูงอายุ ๖๐ ปีขึ้นไป หญิงตั้งครรภ์ ผู้มี ๗ โรคประจำตัว เด็กอายุต่ำกว่า ๕ ปี กลุ่มผู้ที่มีอาการจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาล กลุ่มที่ยังไม่ได้รับวัคซีน) ตรวจ RT-PCR เข้าสู่ระบบการรักษา แยกตามความรุนแรงของอาการ

เกณฑ์การส่งตัวผู้ป่วยเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลหลัก

- มีไข้สูงกว่า ๓๙ องศา นานกว่า ๒๔ ชม.
- ออกซิเจนในเลือดต่ำกว่า ๙๔%
- มีโรคประจำตัวที่ควบคุมไม่ได้ ตามดุลพินิจของแพทย์
- ผู้ใหญ่หายใจเร็วกว่า ๒๕ ครั้ง/นาที
- กรณีเด็ก หายใจลำบาก ซึมลง ทานอาหารหรือดื่มนมได้น้อย

แยก ๓ อาการผู้ป่วยโควิด-๑๙ สีเขียว ไม่มีอาการ หรือมีอาการเล็กน้อย สามารถรักษาที่บ้านได้ สีเหลือง มีอาการร่วมกับปัจจัยเสี่ยง ๖๐๘+๒ รักษาศูนย์แยกกักตัวในชุมชน หรือรักษาตัวในโรงพยาบาล สีแดง หนี้อย่างง่าย หายใจไม่สะดวก ปอดอักเสบ รักษาในโรงพยาบาล

๓. นโยบายกระทรวงสาธารณสุข เตรียมความพร้อมโรคโควิด-๑๙ เป็นโรคประจำถิ่น “เจอ แจก จบ” โดยเป็นการเพิ่มระบบการดูแลผู้ติดเชื้อโควิด-๑๙ แบบผู้ป่วยนอก คือ หลังจากผู้ที่สงสัยป่วย ตรวจ ATK แล้วหากพบผลเป็นบวก (เจอ) แพทย์จะพิจารณาจ่ายยารักษาตามอาการ ๓ สูตร (แจก) ได้แก่ ๑. ยาฟ้าทะลายโจร ๒. ยารักษาตามอาการ เช่น ยาลดไข้ แก้ไอ ลดน้ำมูก ๓. ยาฟาวิพิราเวียร์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ติดเชื้อในการเข้าถึงบริการ และเป็นการเชื่อมโยงเข้าสู่การเป็นโรคที่ดูแลได้ด้วยตนเอง (จบ)

๔. วัน อสม. แห่งชาติ ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ เมืองทองธานี ขอแสดงความยินดีกับ อสม. ดีเด่น ภาคเหนือ ที่ได้รับรางวัลระดับชาติ และระดับภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๕ ระดับชาติได้ ๒ คน คือ นายภูษิต ธรรมพันธ์ สาขาการส่งเสริมสุขภาพ จังหวัดแม่ฮ่องสอน และ นายพนม นามผาญ สาขาการจัดการสุขภาพชุมชนและอนามัยสิ่งแวดล้อม จังหวัดตาก

๕. การสื่อสารองค์กรมีความสำคัญในการทำงาน/สร้างความเข้าใจ การสื่อสารผ่านทางไลน์รวดเร็ว แต่ถ้าเป็นการคุยงานถ้ามีการอธิบายความก็ควรคุยงานกันแบบเห็นหน้าเพื่อจะได้สื่อสารสร้างความเข้าใจ โดยใช้ไลน์เป็นตัวช่วย

๖. ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ E-SARABAN ในภาพรวมทุกหน่วยงานในกรมสนับสนุนบริการสุขภาพทำได้ดี เป้าหมายปีหน้าเต็มรูปแบบ มีการพัฒนากระบวนการทำงานเรื่อย ๆ โดยให้ทุกหน่วยงานตรวจสอบเป็นประจำทุกวัน

๗. มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ปัจจุบันภาพรวมการเบิกจ่าย ร้อยละ ๖๒.๖๓ โดยมีเป้าหมายในการเบิกจ่าย ในช่วงครึ่งปีหลังให้เร่งรัดการเบิกจ่าย ในไตรมาสที่ ๓ ให้ได้ ๘๐% ในภาพรวมช่วยเหลือกันได้ดีมาก ทั้งวิชาการ บริหาร คุณภาพงานดีมาก ๖ เดือนหน้าเข้มงวดมากขึ้น ใช้จ่ายให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

## **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

----- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา**

### **เรื่องที่ ๑ งานวิชาการ โดย อ.เพ็ญศรี**

**แผนการดำเนินงาน เดือนมีนาคม – เมษายน ๒๕๖๕**

- วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ประชุมพิจารณาแนวทางการดำเนินงานพัฒนาองค์กร อสม. สร้างสุขภาพภาคเหนือ เพื่อร่วมกำหนดแนวทางและแผนปฏิบัติการพัฒนาองค์กร อสม. สร้างสุขภาพ ภาคเหนือ ณ ห้องประชุมอมร ๘๔ และประชุมออนไลน์ร่วมด้วย
  - วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๕ งานวัน อสม. แห่งชาติ ปี ๒๕๖๕ ณ ศูนย์แสดงสินค้าและการประชุมอิมแพ็ค เมืองทองธานี กองสนับสนุนสุขภาพภาคประชาชนอินทนนท์งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการเพื่อร่วมงาน เดินทางวันที่ ๑๗ มีทีมวิชาการ และการเงิน พนักงานขับรถยนต์ (สุเทพ) ซึ่งคณะกรรมการฯ ต้องไปเตรียมงาน
  - ในส่วนของแผนที่จะดำเนินการการอบรมพัฒนาระบบการดูแลผู้สูงอายุฯ ยาเสพติดฯ มีแผนใช้เงินแล้ว แต่เนื่องจากสถานการณ์โควิด ๑๙ ยังไม่สะดวกในการลงพื้นที่ รอสัปดาห์ที่ ๓ ของเดือนมีนาคม สถานการณ์ดีขึ้นจะได้มีการประสานพื้นที่เพื่อดำเนินการต่อไป
  - ประชุมออนไลน์หน่วยงานภายในกรม สบส. และเครือข่าย
- พื้นที่ต้นแบบ กิจกรรมติดตาม เยี่ยมเสริมพลัง ผู้สูงอายุ ที่ได้ดำเนินการในช่วงมกราคม ถึงกุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ โดย อ.มฤตราช**
- ๕ - ๗ มกราคม ๒๕๖๕ การนำเสนอผลงานและคัดเลือก อสม.ดีเด่น ภาคเหนือ ประจำปี ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์
  - ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา อสม. กับการดูแลผู้สูงอายุในชุมชน แบบไร้รอยต่อ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลศรีเตี้ย

- ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เยี่ยมเสริมพลัง เตรียมความพร้อม อสม. ดีเด่นระดับชาติ สาขาการป้องกันและควบคุมโรคไม่ติดต่อ ณ ศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชนบ้านศรีดอนชัย
- ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ติดตามการดำเนินงานและถอดบทเรียน อสม. บัดดี ตำบลหนองล่อง อำเภอเวียงหนองล่อง จังหวัดลำพูน
- ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ สนับสนุน ส่งเสริม การพัฒนาศักยภาพ อสม. หมอประจำบ้านพื้นที่อำเภอบ้านธิ จังหวัดลำพูน
- ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เยี่ยมเสริมพลัง เตรียมความพร้อม อสม. ดีเด่น ระดับชาติ สาขาการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในชุมชน ณ รพสต.บ้านน้ำเรือ อำเภอกงไกรลาส จังหวัดสุโขทัย
- ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ พัฒนาตำบลต้นแบบชุมชนสร้างสุข โดยกลไกตำบลจัดการคุณภาพชีวิตภาคเหนือ ปี ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์
- ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ร่วมชื่นชมและให้กำลังใจ อสม. ดีเด่น ภาคเหนือ ในการคัดเลือก อสม. ดีเด่น ระดับชาติ สาขาการบริการในศูนย์สาธารณสุขมูลฐานชุมชน (ศสมช.) และการสร้างหลักประกันสุขภาพ ณ ศสมช.บ้านต้า อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา
- ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ร่วมชื่นชมและให้กำลังใจ อสม. ดีเด่น ภาคเหนือ ในการคัดเลือก อสม. ดีเด่นระดับชาติ สาขานมแม่และอนามัยแม่และเด็ก ณ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอองาว จังหวัดลำปาง
- ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ร่วมชื่นชมและให้กำลังใจ อสม. ดีเด่น ภาคเหนือ ในการคัดเลือก อสม. ดีเด่น ระดับชาติ สาขาทันตสุขภาพ ณ ศูนย์สนับสนุนบริการสุขภาพที่ ๓

## เรื่องที่ ๒ งานบริหาร รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ โดย นายภูมิพัฒน์ กาลจักร

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวมเป็นไปตามแผนที่ประมาณการไว้ ค่าสาธารณูปโภคเหลือ ๒๙,๐๐๐ บาท งบประมาณที่จะใช้ในเดือนมีนาคมเป็นไปตามแผน (ไม่ติดลบ)

การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ขอบคุนทีมงาน (สุเทพ/อำนาจ/โชคชัย) ร่วมแรง ร่วมใจ ช่วยกันทำคนละไม้คนละมือ พื้นที่สะอาด โดยมีคนสวนเป็นหลักในการดูแลต้นไม้ และยังมีพวกเราลงไปช่วยตามโซนที่แบ่งกันรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ผ่านมามีคนมาช่วยกันดี อยู่ในเกณฑ์ที่คนอื่นมาเห็นแล้วชื่นชม หน้าแล้งให้วางแผนขึ้นตอนว่าจะทำบริเวณไหนก่อนหลัง ดูแลการใช้น้ำ ต้นไม้เล็ก-ใหญ่ให้น้ำตามชนิดของต้นไม้ ถึงแม้ว่าเครื่องมือมีไม่เพียงพองบประมาณมีจำกัด ใช้เท่าที่มี

## เรื่องที่ ๓ องค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข โดย อ.มฤคธราช

การออกกำลังกาย ให้แต่ละสีหมุนเวียนกันเป็นเจ้าภาพในการนำออกกำลังกาย อยากให้ทำต่อเนื่อง หรือถ้าไม่สะดวกจะออกกำลังกายตามที่เรานัด หรือต่างคนต่างออกกำลังกายแบบใดก็ได้ แต่ให้มารวมกันบริเวณลานออกกำลังกาย อยู่ในพื้นที่เดียวกัน เพลงตอนเข้ายังคงเปิดเหมือนเดิม นโยบายผู้อำนวยการให้ตรวจ ATK ทุกวันจันทร์ เพื่อเป็นมาตรการในการลดความเสี่ยง ซึ่งแต่ละคนอาจจะออกนอกพื้นที่บ้าง

กิจกรรมทำบุญครบรอบ ๓๗ ปี การก่อตั้งศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ และการประชุมพัฒนาคุณภาพองค์กรด้านคุณธรรมจริยธรรม กำหนดจัดในวันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ มีการทำบุญเลี้ยงเพลพระ นิมนต์พระมาเทศน์ให้ความรู้ ปลุกฝังวิถีคิด ปลุกจิตสำนึก ให้มีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต

มติที่ประชุม มอบหมายให้กลุ่มบริหารฯ จัดการเรื่องสถานที่ อาหาร นิมนต์พระ และกลุ่มวิชาการ เชิญแขกร่วมงานฯ

**เรื่องที่ ๔ การพัฒนาบุคลากร โดย อ.มฤคธา** การประชุมครั้งที่แล้วได้แจกตารางให้ทุกคนรอกกิจกรรมที่ผ่านมาที่ทุกคนได้พัฒนา เช่น การประชุม อบรม สัมมนา แต่ละส่วนงาน ซึ่งได้รวบรวมและสรุปเพื่อนำมาใส่ในกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร ทั้งในส่วนของวิชาการ และบริหาร ว่าจะพัฒนาศักยภาพด้านใดต่อไปบ้าง

#### **เรื่องที่ ๕ การประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปี ๒๕๖๕**

ผู้อำนวยการพร้อมด้วยบุคลากร ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์องค์กรคุณธรรมต้นแบบ ปี ๒๕๖๕ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนให้เป็นองค์กรคุณธรรมต้นแบบ และให้บุคลากรในหน่วยงานถือปฏิบัติ เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ภายใต้คุณธรรมเป้าหมาย “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา” โดยมอบหมายให้ อ.มฤคธา และ คุณภูมิพัฒน์ เป็นหลักช่วยกันขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

#### **วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ**

๑. งานสารบรรณ พบว่า มีหนังสือบางฉบับตกหล่นหาไม่เจอ ให้เพิ่มความเข้มงวด หนังสือที่ออกจากห้องผู้อำนวยการแล้วให้ดำเนินการมอบหมายผู้เกี่ยวข้องโดยทันทีเพื่อให้ทันเวลาและป้องกันการสูญหาย
๒. การใช้รถยนต์ราชการ เสื่อมสภาพเร็วมาก กรณีไปติดต่อยาการภายในตัวอำเภอ เช่น ไปธนาคาร ไปรษณีย์ ไฟฟ้า ตลาด ฯลฯ ให้วางแผนการใช้รถ ถ้าไปในคราวเดียวกันได้ยิ่งดี และเขียนใบใช้รถทุกครั้ง และลงสมุดประจำรถด้วย
๓. การรักษาความปลอดภัย ขอบคุมติมบริหารที่ช่วยกันดูแลสอดส่อง และให้ยามรักษาความปลอดภัยเข้มงวด เดินตรวจตรา เปิด-ปิดประตู เป็นเวลา
๔. ทบทวนงานสนาม มอบหมายโชคชัยดูแลเป็นหลัก และช่วยกันในแต่ละพื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย
๕. อยู่ด้วยกันขอให้อยู่แบบพี่น้อง ดูแลช่วยกัน รวมถึงบรรยากาศในการทำงาน
๖. รัตเข้มชัด ลดรายจ่ายในครอบครัว ช่วงนี้น้ำมันขึ้นราคาทุกวัน กระทบต่อสินค้าเกือบทุกอย่างขึ้นราคาตาม ศูนย์ฯ เราได้มีการเตรียมความพร้อมบางส่วน ช่วยกันปลูกผัก ทำปุ๋ย ทุกคนสามารถเก็บไปกินกันได้เลย

**เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.**

นางสิริลักษณ์ ช้างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม



รายงานการประชุม  
ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕

เมื่อวันพุธที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  
ณ ศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์

ผู้มาประชุม

๑. นายอุทิศ	จิตเงิน	ผู้อำนวยการฯ	ประธานฯ
๒. นางเพ็ญศรี	โตเทศ	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ	
๓. น.ส.สุภัทรา	ฝอฝน	นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ	
๔. นายมฤคธราช	ไชยภาพ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๕. นางสาวนวิยา	ต๊ะตี๋	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	
๖. นายภูมิพัฒน์	กาลจักร	เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษาชำนาญงาน	
๗. นางสาวนารี	ยอดทอง	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๘. นางสิริลักษณ์	ข้างเนียม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	
๙. นางบุญเชิด	ธรรมสอน	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๐. นางพรเทพ	คำมั่น	พนักงานพิมพ์ ส ๓	
๑๑. นางสาวมณฑา	ธรรมโชติ	แม่บ้าน บ ๒	
๑๒. น.ส.ศศิประภา	เขาขำ	ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี	
๑๓. นายโชคชัย	ดีศรี	ปฏิบัติงานด้านดูแลและจัดสวน	
๑๔. นายสุเทพ	สุนทรโอวาท	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	
๑๕. นางพรสุภา	กาลจักร	ปฏิบัติงานด้านทำความสะอาด	
๑๖. นายอำนาจ	ลือวิษณะ	ปฏิบัติงานด้านขับรถยนต์	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายปรานอม	จันทร์กระจ่าง	ปฏิบัติงานด้านรักษาความปลอดภัย
--------------	---------------	--------------------------------

เริ่มประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาการสาธารณสุขมูลฐานภาคเหนือ จังหวัดนครสวรรค์ กล่าวเปิดการประชุม และได้พิจารณา ตามลำดับวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งเพื่อทราบ

เริ่มต้นการประชุมด้วยวัฒนธรรมองค์กร ๒ กิจกรรม คือ การสวดมนต์บทบูชาพระรัตนตรัย และการนั่งสมาธิ นำโดยผู้อำนวยการฯ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังต่อไปนี้

๑. ผู้อำนวยการฯ เริ่มต้นด้วยธรรมะประจำเดือน คำกล่าวของ หลวงพ่อชา สุภทฺโท “ทำความดี อยู่คนเดียวไม่มีใครเห็น มันก็ยังคงอยู่นั่นเอง”

๒. งานทำบุญครบรอบ ๓๗ ปี ศูนย์ฯ สสม.ภาคเหนือ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ ขอบคุณทุกคน ร่วมมือกัน งานสำเร็จลุล่วงผ่านไปด้วยดี โดยเฉพาะหัวหน้ากลุ่มบริหารฯ ในการเตรียมงานและประสานงานต่าง ๆ นิมนต์พระ รับ-ส่งพระ จัดเตรียมอาหาร สถานที่ กิจกรรม ได้แก่ พระสงฆ์นำสมาธิเจริญสมาธิภาวนาและบรรยาย ธรรม เรื่อง “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข สนุกกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับ” ถวายปิ่นโตภัตตาหารเพล และพรมน้ำมนต์ เพื่อเป็นสิริมงคล อันจะสร้างขวัญและกำลังใจให้บุคลากรในหน่วยงาน

๓. สถานการณ์โควิด ๑๙ ปัจจุบันไทยอยู่อันดับ ๒๕ ของโลก ติดเชื้อกว่า ๕๐๐ ล้านราย เสียชีวิตกว่า ๖ ล้านราย สถานการณ์โควิด ๑๙ จังหวัดนครสวรรค์ จำนวนผู้ติดเชื้อ ๗๐ - ๙๐ คน/วัน (๒ เดือนแล้ว) ให้ทุกคนดูแลตัวเองเข้มงวด โดยใช้มาตรการ VUCA

สถานการณ์โควิด ๑๙ จังหวัดนครสวรรค์ ผู้ป่วยรายใหม่วันนี้ (ไม่รวมเรือนจำ) ผู้ป่วยยืนยัน ๒๓๙ ราย ผู้ติดเชื้อเข้าข่าย ATK ๑,๖๐๑ ราย เสียชีวิต ๑ ราย เสียชีวิตสะสมตั้งแต่มกราคม ๒๕๖๕ จำนวน ๗๔ ราย ผู้เสียชีวิต ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มผู้สูงอายุ และกลุ่มเสี่ยง

ตามที่ได้คุยกับ อสม. ทำงานลำบาก ATK หาซื้อได้เอง ตรวจกันเอง พบ ๒ ซีด ส่วนใหญ่ไม่รายงาน เจ้าหน้าที่ ไม่กักตัว ทำให้แพร่ระบาดได้ง่าย

๔. นโยบายกระทรวงสาธารณสุข เจอ แจก จบ แต่จริง ๆ ไม่จบ ไม่รายงานเจ้าหน้าที่ ผลักดันให้เป็น โรคประจำถิ่น โดยใช้มาตรการ VUCA ประชาชนปลอดภัย ประเทศไทยเดินต่อได้ ทุกฝ่ายร่วมมือกัน

V : Vaccine ฉีดวัคซีนครบ ลดการป่วยหนัก

U : Universal Prevention ป้องกันตนเองสูงสุดตลอดเวลา ระยะห่าง ล้างมือ สวมหน้ากาก

C : COVID Free Setting สถานที่บริการพร้อม ผู้ให้บริการฉีดวัคซีนครบ ตรวจ ATK ทุกสัปดาห์

A : ATK พร้อมตรวจเสมอเมื่อใกล้ชิดคนติดเชื้อ หรือมีอาการทางเดินหายใจ

๕. รณรงค์กลุ่ม ๖๐๘ ให้ได้รับวัคซีนเข็ม ๓ (กระตุ้น) โดย ๙๐% เป็นผู้สูงอายุป่วยตายในแต่ละวัน การฉีดวัคซีนอย่างน้อยต้องได้เข็มกระตุ้น เข็มที่ ๔ ติดแต่อาการไม่รุนแรง

๖. การสื่อสารองค์กรมีความสำคัญในการทำงาน การสื่อสารทาง line เป็นส่วนหนึ่งในการทำงาน แต่หากมีเรื่องสำคัญหรือเร่งด่วนควรคุยกันต่อหน้า สร้างความเข้าใจซึ่งกันและกัน กรณีไม่อยู่หรือมีภารกิจชั้นนโยบายเดิม ออกไปใกล้ ๆ ใช้เวลาไม่นานไม่ต้องบอก แต่ถ้าใช้เวลานานให้บอกเพื่อรับทราบเวลามีคนมาติดต่อหรือประสานงาน

๗. มาตรการการใช้จ่ายงบประมาณ ๒๕๖๕ ณ ปัจจุบันภาพรวมการเบิกจ่าย ร้อยละ ๓๕.๖๘% กรมสนับสนุนบริการสุขภาพเร่งรัดการเบิกจ่าย มีนโยบายกิจกรรมหรืองบประมาณใช้จ่ายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดจะตั้งงบประมาณกลับคืน สิ้นไตรมาส ๓ ต้องได้ ๘๐% หน่วยงานเราการเบิกจ่ายยังต่ำอยู่มาก ให้เข้มงวดและช่วยกันบริหารงบประมาณแต่ละโครงการให้ได้ตามนโยบายที่กำหนด เดือนพฤษภาคมอยากให้อย่างน้อย ๕๐% ที่ผ่านมานงานวิชาการทำงานออนไลน์กันเยอะ การใช้จ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน ต่อไปต้องทำงานเชิงรุกมากขึ้น ให้อำนาจแผนกิจกรรมการใช้งบประมาณ

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

----- ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม -----

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องที่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

### เรื่องที่ ๑ งานวิชาการ โดย อ.เพ็ญศรี

#### แผนการดำเนินงาน เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๕

- วันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๕ ประชุมพื้นที่ตำบลวิถีใหม่ปลอดภัยจากโรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดี พื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ เชียงราย ลำปาง ลำพูน แม่ฮ่องสอน พะเยา แพร่ น่าน เพชรบูรณ์
- วันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ อบรมการพัฒนากระบวนการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนแบบไร้รอยต่อ พื้นที่จังหวัดเพชรบูรณ์
- วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประชุมติดตามดูแลผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด พื้นที่อำเภอพยุหะคีรี จังหวัดนครสวรรค์
- วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ อบรมพัฒนากระบวนการดูแลผู้สูงอายุในชุมชนแบบไร้รอยต่อในพื้นที่ต้นแบบ อำเภอท่าตะโก จังหวัดนครสวรรค์
- วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประชุมถอดบทเรียนการพัฒนา อสม. สู่อสม.ดีเด่นระดับชาติ ณ โรงพยาบาลแม่สะเรียง จังหวัดแม่ฮ่องสอน
- วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ประชุมพัฒนาศักยภาพ อสม. พื้นที่ ในการติดตามดูแลผู้ป่วยยาเสพติดในระบบสมัครใจบำบัด อำเภอแม่वंก จังหวัดนครสวรรค์

### เรื่องที่ ๒ งานบริหาร รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ โดย นายภูมิพัฒน์ กาลจักร

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ ภาพรวมการเบิกจ่าย ๓๕.๖๘% ค่าสาธารณูปโภคเพียงพอเป็นไปตามแผนที่วางไว้ งบประมาณส่วนใหญ่จะใช้ในการซ่อมแซมบำรุง รถยนต์ราชการ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ตั้งไว้ที่ ๒๕,๐๐๐ ต่อเดือน ไม่น่ามีปัญหา

การพัฒนาภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ขอบคุนที่ทีมงานทุกคนที่ร่วมแรง ร่วมใจ ช่วยกันทำคนละไม้คนละมือ ทำให้พื้นที่สะอาด เป็นที่ชื่นชม

### เรื่องที่ ๓ องค์กรคุณธรรม/องค์กรแห่งความสุข โดย อ.มฤคธา

- ประเมินสุขภาพเบื้องต้น รอบที่ ๒ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ ณ หน้าห้องบริหาร
- ออกกำลังกาย กิจกรรมยังคงทำเหมือนเดิม วัน เวลา และสถานที่เดิม มีการเช็คชื่อ เก็บสถิติรูปแบบการออกกำลังกาย ช่วงนี้อาจจะมีขาดช่วงอยู่บ้าง กลุ่มวิชาการไปราชการ / ประชุมออนไลน์ คนอาจจะน้อยรูปแบบอาจจะเปลี่ยนแปลงไป เชิญชวนกันมาออกกำลังกายตามที่เรากำหนด แล้วแต่สะดวก แล้วส่งภาพมาให้ อ.มฤคธา เพื่อบันทึกคะแนน ที่ผ่านมามีได้สรุปคะแนนกิจกรรมการออกกำลังกาย ดังนี้

- \* สีเขียวฟ้า ๒๖ คะแนน
- \* สีชมพู ๒๔ คะแนน
- \* สีส้ม ๑๙ คะแนน

- กิจกรรม ๕ ส. วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ช่วยกันเก็บของ จัดหมวดหมู่ สิ่งของต่าง ๆ บ้านพักผู้อำนวยการ และลอกท่อระบายน้ำหลังหอพัก หลังอาคารพัฒนภูมิ โดยให้หัวหน้าบริหารออกแบบการบริหารจัดการและแบ่งคนลงทำ

**เรื่องที่ ๔ การพัฒนาบุคลากร โดย อ.มฤตราช** การประชุมครั้งที่แล้วได้แจกตารางให้ทุกคนรอกกิจกรรมที่ผ่านมาที่ทุกคนได้พัฒนา เช่น การประชุม อบรม สัมมนา แต่ละส่วนงาน ซึ่งได้รวบรวมและสรุปเพื่อนำมาใช้ในกิจกรรมการจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรในองค์กร ทั้งในส่วนของวิชาการ และบริหาร ว่าจะพัฒนาศักยภาพด้านใดต่อไปบ้าง

**เรื่องที่ ๕ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดย อ.สุภัทรา**

องค์ประกอบการประเมิน ITA ระดับหน่วยงาน

- แผนงาน ผลงาน และระบบการติดตามด้านคุณธรรมจริยธรรมที่ครอบคลุมระดับบุคคลและหน่วยงาน (๓๐ คะแนน)
- การมีส่วนร่วมในการตอบแบบวัด IIT และ EIT (๒๐ คะแนน)
- การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน OIT (๕๐ คะแนน)

มีความสำคัญต่อคุณภาพการปฏิบัติงานของหน่วยงานราชการ ให้ลูกค้าผู้ใช้บริการเกิดความพึงพอใจ มีตัววัดการประเมิน กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานประเมินเพื่อรู้เรื่องคุณภาพการปฏิบัติราชการ โดยร้อยละ ๙๕ ของหน่วยงานในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพผ่านการประเมิน ITA และ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพมีผลคะแนนการประเมิน ITA ระดับกรม มากกว่าร้อยละ ๙๐

ผลการวิเคราะห์คะแนน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้คะแนนเฉลี่ย ๗๖.๐๓ ระดับ B ซึ่งยังไม่ผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนน) ต้องมีการปรับปรุงพัฒนา ตามตัวชี้วัดทุกด้าน

#### วาระที่ ๔ เรื่องอื่น ๆ

๑. งานสารบรรณ มีการปรับปรุงรวดเร็วขึ้น
๒. งานการเงินและบัญชี ให้ สิริลักษณ์ / ศศิประภา ให้ถ่ายทอดงานกัน เพื่อให้งานขับเคลื่อน
๓. การใช้รถยนต์ราชการ ช่วยกันดูแล บำรุงรักษา
๔. การรักษาความปลอดภัย ช่วงเทศกาลสงกรานต์มีวันหยุดเยอะ ให้เพิ่มการตรวจตราให้มากขึ้น

๕. เศรษฐกิจไม่หมุนเวียน หนี้เยอะ ของแพง จะมีการเปิดประเทศเพื่อให้เศรษฐกิจเคลื่อนตัว ให้ทุกคนดูแลตัวเอง และลดรายจ่ายในครัวเรือน

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๓๐ น.

นางสิริลักษณ์ ช่างเนียม  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
ผู้จัดรายงานการประชุม